

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 19DT387973

İlgili Birim: İDARİ İŞLER MD. - ISKELELER BİRİMİ

Teklif İsteme Tarihi: 08.08.2019

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	OFİS MASASI (80 x 160 CM)	ADET	2			
2	OFİS MASASI (70 x 140 CM)	ADET	3			
3	MAKAM KOLTUĞU	ADET	2			
4	ŞEF TİPİ OFİS KOLTUĞU	ADET	3			
5	MISAFİR KOLTUGU	ADET	8			
6	KESON ÇEKMECELİ YÜKSEK	ADET	6			
7	SEHPA	ADET	5			
Genel Toplam (KDV Hariç)						

*Değerlendirme toplam fiyat üzerinden yapılacaktır.

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAY
Satınalma Müdürü**TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:**

- Teklifinizi en geç **15.08.2019 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: Talatpaşa Bulvarı No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:304-305 Alsancak / İzmir
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350 / 0 232 404 09 10
- Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT'ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz)** gün süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Bostanlı Vapur İskelesinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) **%1 (yüzde bir)**'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının **% 0,948 (binde 9,48)** oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **30 (otuz)** gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 2.000,00 (ikibin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (6 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 6

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	02.08.2018
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2019İİM08002
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	02.08.2019 14:54:15

OFİS MALZEMELERİ ALIM	
TEKNİK ŞARTNAMESİ	
İDARENİN ADI	: İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)
İDARENİN ADRESİ	: HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ KARŞIYAKA – İZMİR
İDARENİN TELEFONU	: 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26
TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:	
TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK – İZMİR	
TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15 FAKS: 0(232) 463 00 57	
dgeylani@izdeniz.com.tr kinal@izdeniz.com.tr agunday@izdeniz.com.tr	

1. İŞİN ADI

OFİS MALZEMELERİ ALIM

2. İŞİN KONUSU

İşletmemiz idari ofis odaları ve Toplantı Odasında kullanılmak üzere, Ofis Malzemeleri alımı işidir.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1.Ofis Masası (80x160 cm)

Toplam 2 Adet

3.1.1.Masa üst tablası, en az 18mm. suntalam malzemeden olmalıdır.

3.1.2.Masa üst tablası, beyaz renkte melamin kaplamalı olmalıdır.

3.1.3.Masa üst tablası, ölçüleri 80 x 160 cm. olmalıdır.

3.1.4.Masa üst tablasının yerden yüksekliği 72 cm. olmalıdır.

3.1.5.Masa üst tablası, taşıyıcı alüminyum travers üzerine monte edilmiş olmalıdır.

3.1.6.Alüminyum enjeksiyon ayak ve destek elemanları ile travers taşıyıcı birbirine alyen vidalarla bağlantılı olmalıdır.

3.1.7.Alüminyum ayaklar, destek elemanları, travers ve tüm bağlantılarda kullanılan alüminyum malzemeler gri renkte olmalıdır.

3.1.8.Masanın ön kısmında, kullanıcının rahat kullanım amacına uygun olarak, suntalam ve beyaz renkte melamin kaplamalı ön perde tablası olmalıdır.

Örnek Masa



3.1.Ofis Masası (70x140 cm)**Toplam 3 Adet**

3.1.1.Masa üst tablası, en az 18mm. suntalam malzemeden olmalıdır.

3.1.2.Masa üst tablası, beyaz renkte melamin kaplamalı olmalıdır.

3.1.3.Masa üst tablası, ölçüleri 70 x 140 cm. olmalıdır.

3.1.4.Masa üst tablasının yerden yüksekliği 72 cm. olmalıdır.

3.1.5.Masa üst tablası, taşıyıcı alüminyum travers üzerine monte edilmiş olmalıdır.

3.1.6.Alüminyum enjeksiyon ayak ve destek elemanları ile travers taşıyıcı birbirine alyen vidalarla bağlantılı olmalıdır.

3.1.7.Alüminyum ayaklar, destek elemanları, travers ve tüm bağlantılarda kullanılan alüminyum malzemeler gri renkte olmalıdır.

3.1.8.Masanın ön kısmında, kullanıcının rahat kullanım amacına uygun olarak, suntalam ve beyaz renkte melamin kaplamalı ön perde tablası olmalıdır.

**Örnek Masa****3.2.Makam Koltuğu****Toplam 2 Adet**

3.2.1. SIRT : Sirt iskeleti 21mm çapında 2mm et kalınlığında özel boru profilden üretilecektir ve boru profil 60 mikron kalınlığında elektrostatik toz boya ile boyanacaktır. Sirt iskeletine de giydirme file kumaş kaplanacaktır. Sirt profiline başlık montaj edilecektir.

3.2.2. KOLÇAK : Enjeksiyon ürüne uygun özel kalıp yapılarak GFI 40+PA6 cam elyaf katkılı naylon altı plastik hammadde kalıp içerisinde yüksek sıcaklıkla enjekte edilerek t kol üretilecektir.3.2.4.Koltuk kolçakları hareketli T kol olmalıdır.

3.2.3. OTURAK : Kontra malzeme üzerine özel kalıp ile şekillendirilmiş 50-55 DNS yoğunlukta dökme sünger kullanılacaktır.3.2.6.Koltuk sırt ve oturak döşemesi lacivert suni deri döşenmelidir.

3.2.4. AYAK : Ayaklar metal üstü kromaj kaplı yıldız ayak kullanılacaktır. Tekerlekler ise polyamid malzemeden vidasız geçme özelliğine sahip olacaktır.

3.2.5. KAPLAMA : Ürünlerde suni deri ve kumaş kaplama seçenekleri olacaktır

3.2.6. MEKANİZMA :Multitilt mekanizma kullanılacaktır. Sirt istenilen konumda sabitlenecektir.

3.2.7. SIRT RENGİ : MAVİ Oturum Font Rengi : MAVİ olacaktır

İZDENİZ	MALZEME/HİZMET ALIM TEKNİK ŞARTNAME FORMU	Doküman No : İZD-FR/MİM/06 Yürürlük Tarihi : 08.03.2017 Revizyon No :- Revizyon Tarihi : Sayfa No : 3 / 6
----------------	--	---

3.2.8. BOYUTLARI : 46*63*122 olacaktır.



Örnek : Makam Koltuğu

3.3.Şef / Ofis Koltuğu :

3 Adet

3.3.1. SIRT : Sırt iskeleti 21mm çapında 2mm et kalınlığında özel boru profilden üretilecektir.Ve boru profil 60 mikron kalınlığında elektrostatik toz boya ile boyanacaktır..Sırt iskeletinede giydirme file kumaş kaplanacaktır.3.3.2.Dolap, beyaz renkte melamin kaplamalı olmalıdır.

3.3.2. KOLÇAK : Enjeksiyon ürüne uygun özel kalıp yapılarak GFI 40+PA6 cam elyaf katkılı naylon altı plastik hammadde kalıp içerisinde yüksek sıcaklıkla enjekte edilerek t kol üretilecektir.

3.3.3. OTURAK : Kontra malzeme üzerine özel kalıp ile şekillendirilmiş 50-55 DNS yoğunlukta dökme sünger kullanılacaktır.3.3.6.Dolap içi 2 (iki) yatay bölmeli olmalıdır.

3.3.4. AYAK : Ayaklar metal üstü kromaj kaplı yıldız ayak kullanılacaktır.Tekerlekler ise polyamid malzemeden vidasız geçme özelliğine sahip olacaktır.

3.3.5. KAPLAMA : Ürünlerde suni deri ve kumaş kaplama seçenekleri olacaktır.

3.3.6. MEKANİZMA :Multitilt mekanizma kullanılacaktır.Sırt istenilen konumda sabitlenecektir.

3.3.7. SIRT RENGİ : MAVİ , OTURUM FONT RENGİ : MAVİ olacaktır.

3.3.8. BOYUTLAR : 46*63*122 olacaktır.



Örnek Şef/Ofis Koltuğu

3.4.Misafir Koltuğu :**Toplam : 8 adet**

3.4.1. SIRT : Yüksek basınçlı plastik enjeksiyon makinesinde basılmış plastik kullanılacaktır. 32 DNS 2cm kalınlığında sünger kullanılacaktır.

3.4.3. KOLÇAK : 25 mm çapında profilden imal edilmiş olup ayakla bütünleşecektir. Profil üzeri 6-12 mikron krom kaplama kullanılacaktır. Kol dayama kısımlarında plastik malzeme montajlanacaktır.

3.4.4. OTURAK : Papellerin üst üste preslenmesiyle elde edilen kontra üzeri 45-50kg/m3 yoğunlukta dökme sünger kullanılacaktır.

3.4.5. AYAK : Ayaklar kolçaklarla beraber u formatında üretilecek olup 25 mm çapında profilden yapılacak ve kromaj kaplanacaktır.

3.4.6. KAPLAMA : Ürünlerde suni deri ve kumaş kaplama seçenekleri olacaktır.

3.4.7.SIRT RENGİ : MAVİ ve FONT RENGİ : MAVİ olacaktır.

3.4.8. BOYUTLAR 57*58*75 olmalıdır.



ÖRNEK MİSAFİR KOLTUĞU

3.5.Çekmeceli Yüksek Keson :**Toplam : 6 adet**

3.5.1.Keson, en az 18mm. suntalam malzemeden olmalıdır.

3.5.2.Keson, beyaz renkte melamin kaplamalı olmalıdır.

3.5.3.Keson, ölçüleri 45 x 55 cm. olmalıdır.

3.5.4.Keson, yerden yüksekliği 70 cm. olmalıdır.

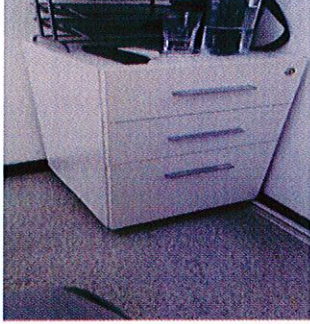
3.5.5.Keson, 3 (Üç) çekmeceli olmalıdır.

3.5.6.Keson, merkezi kilitli olmalıdır.

3.5.7.Keson çekmeceleri yavaşlatma mekanizmalı olmalıdır.

3.5.8.Keson çekmeceleri teleskopik raylı olmalıdır.

3.5.9.Keson, gri renkte metal ya da metal görünümlü ayakları olmalıdır, denge tekerlekli olmalıdır.

**Örnek 3 Çekmeceli keson****3.6.Şehpa :****Toplam : 5 Adet**

3.6.1.Şehpa, en az 18mm. suntalam malzemeden olmalıdır.

3.6.2.Şehpa, beyaz renkte melamin kaplamalı olmalıdır.

3.6.3.Şehpa, ölçüleri 45 x 45 cm. olmalıdır.

3.6.4.Şehpa, yerden yüksekliği 45 cm. olmalıdır.

3.6.5.Şehpa altında gri renkte metal ya da metal görünümlü ayakları olmalıdır, gövde yere temas etmemelidir.



YÜKLENİCİ TÜM MODELLER İÇİN RENK HUSUSUNDA İŞLETMENİN ONAYI ALINDIKTAN SONRA İŞLEME BAŞLAYACAKTIR.

4. TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Alıma konu malzeme ve hizmet işleri için alınacak tekliflerin geçerlilik süresi teklif isteme formunda aksine bir madde yok ise en az 30 (OTUZ) Gün olmalıdır.

5. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu malzemelerin irsaliye ve faturası ile birlikte teknik şartnamede belirtilen adrese teslim edilmesi ile birlikte malzeme geçici kabul bölgesine ambar yetkililerince teslim alınır. Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Teslim edilen malzemeler her türlü imalat hatalarına karşı en az 1 (BİR) yıl garantili olacaktır. Yapılacak inceleme sonucu malzemelerin imalattan kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda malzemeler firma tarafından ücretsiz olarak 5 (BEŞ) iş günü içerisinde yenileri ile



**MALZEME/HİZMET ALIM
TEKNİK ŞARTNAME
FORMU**

Doküman No : İZD-FR/MİM/06
Yürürlük Tarihi : 08.03.2017
Revizyon No :-
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 6 / 6

değiştirilecektir. Teslim edilen yeni ürünlerin garantisi süresi en az ilk teslim edilen ürünün garanti süresi kadar olacak ve garanti süresi yeni ürünlerin teslim tarihinden itibaren başlayacaktır. **Yüklenici firma bu siparişe teklif vermekle, garanti ile ilgili olan bu maddede yazan hükümleri peşinen kabul ettiğini beyan ve taahhüt etmiş olur.**

7. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECİĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu malın teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren en geç 30 (OTUZ) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

8. TESLİM YERİ

Teslim yeri HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI Vapur İskelesi KARŞIYAKA / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarıdır.

9. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip ^{12 iş günü} ~~40 (KIRK) GÜN~~ (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İdare'nin istediği yere tüm masraflar yükleniciye ait olmak üzere ürünlerin teslimi yapılacak ve İdare'nin uygun gördüğü alana YÜKLENİCİ firma çalışanları tarafından indirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar teslim edilmemesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin %1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

10. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 10 (ON) ana madde olmak üzere 6 (ALTI) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 02.08.2019 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Özgür ÜŞENTİ	Mustafa ERCAN	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	İskeleler Sorumlusu	İdari İşler Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü
İMZA			

716